આં.ક. નં. ૬૧૪/૨
ઈન્ક.નં.: ૯૦૧૩
તારીખ:
અધીક્ષક

મેમોરેન્ડમ ઓફ એસોસીએશન

(૧) સંસ્થાનું નામ : નવચેતના મંડળ
(૨) સંસ્થાનું સરનામું : સનસીટી, સેકટર-૪, આર-૨૦૧૫, સરદાર પટેલ રીંગ રોડ, મુ.બોપલ, તા.દસક્રોઈ, જી.અમદાવાદ.
(૩) સંસ્થાનું કાર્યક્ષેત્ર : સમગ્ર ભારત દેશ રહેશે.
(૪) સંસ્થાના હેતુઓ : આ ટ્રસ્ટના હેતુઓ નીચે મુજબ રહેશે.

નકલ અરજી કરનાર તા.

૧) રાષ્ટ્રીય, શૈક્ષણિક કાર્યક્રમોમાં નીચેની બાબતો માનવનો ક્રમશઃ વિકાસ કરવાની પ્રક્રિયા, અમલીકરણ, સંશોધન, તાલીમ અને વિશિષ્ટ તાલીમવર્ગોનું આયોજન અને અમલીકરણ કરવું અને કરાવવું.

૨) આ ટ્રસ્ટ દરેક વ્યકિતને ઉચ્ચ નૈતિકતાના સંસ્કારોનું સિંચન થાય તે માટે જ્ઞાનના પ્રચાર અને પ્રસાર અર્થે બાલવાડી, આંગણવાડી, પ્રાથમિક શાળા, માધ્યમિક શાળા, ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા, મહાવિદ્યાલય, આર્ટસ, કોમર્સ, સાયન્સ કોલેજ, પી.ટી.સી. કોલેજ, બી.પી.એડ, સી.પી.એડ, બી.પી.ઈ., એમ.પી.ઈ., સી.પી.એડ અને યોગ અભ્યાસક્રમો, પ્રૌઢ શિક્ષણ, ઘોડીયાઘર, સ્ત્રી શિક્ષણના વર્ગો, અધ્યાપન મંદીરો, કુમાર-કન્યા છાત્રાલયો, આશ્રમશાળા, ઉત્તર બુનિયાદી આશ્રમશાળા, સૈનિક સ્કુલ વિગેરે સ્થાપવા, ચલાવવા અને નિભાવવા.

૩) ઉચ્ચ શિક્ષણમાં તબીબી, ઈજનેરી, આઈ.ટી. કોમ્પ્યુટર શિક્ષણ વગેરેની વિશિષ્ટ સંસ્થાઓની સ્થાપના કરવી અને નિભાવવી તથા તમામ પ્રકારની સંસ્થાઓમાં તાલીમ, સંશોધન અને વર્કશોપ, કાર્ય શીબીરો યોજવા અંગેના વિશિષ્ટ કાર્યક્રમ કરવા અને કરાવવા.

૪) રાષ્ટ્રીય સાક્ષરતા મિશન અંગે સાક્ષરતા, અનુસાક્ષરતાના અનુસંધાનમાં નિરંતર શિક્ષણને સામાજીક સંજોગો અનુસાર ઉપલબ્ધ કરવામાં આવશે.

૫) શાલેય અને અશાલેય વિશિષ્ટ કાર્યક્રમના અનુસંધાનમાં શિક્ષણનું તંદુરસ્ત અને પ્રગતિશીલ વાતાવરણ સર્જવા માટે વૈધિક અને અવૈધિક પ્રશિક્ષણની પ્રવૃતિઓ યોજવી અને યોજાવવી.

૬) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાઓના તાલીમ વર્ગોનું આયોજન કરવું અને નિભાવવું.

૭) આદર્શ નિવાસી અને બિનનિવાસી શાળાઓની રચના કરવી તથા સરકારશ્રીની સમાજ કલ્યાણની આશ્રમશાળાઓ શરૂ કરવી.

૮) રાષ્ટ્રીય શિક્ષણનીતી અન્વયે કેન્દ્ર સરકારની નવોદિત શાળાઓમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રોત્સાહીત કરવા, તથા રાષ્ટ્રીય કક્ષાએ સૈનિક શાળામાં પ્રવેશ અંગેની વિશિષ્ટ તાલીમ સગવડો અને સુવિધાઓ ઉભી કરવી.

૯) મહિલા ઉત્કર્ષ કાર્યક્રમ નિમિત્તે "સ્ત્રી અવાજ" અને "સેવા" જેવી સંસ્થાઓમાં કન્યા ક.ળવણી અને સ્ત્રી જાગૃતિના વિશિષ્ટ કાર્યક્રમો યોજવા.

૧૦) ઠાકોર સમાજ માટે બાલ સેવા સંઘના માર્ગદર્શન હેઠળ આંગણવાળી તાલીમવર્ગ, બાલ સેવિકા તાલીમ વર્ગ તથા બાળકોને તથા મહીલાઓના પોષણક્ષમ આરોગ્ય સુધારણાના કાર્યક્રમ યોજવા.

૧૧) રાષ્ટ્રીય ભાવના અને આદર્શ નાગરીક માટે પાયાના ગ્રામ રક્ષક દળ, હોમગાર્ડ, તાલીમ સિક્યોરીટી કોર્સ જેવી વિશિષ્ટ શારીરીક કૌશલ્યો બાબતની તાલીમ આપવી અને

(1)

બેરોજગારોને રાષ્ટ્રીય સેવામાં સમર્પણ માટે રોકવા.

૧૨) વૈશ્વિક વૈજ્ઞાનિક બાબતોમાં સમુહ માધ્યકો તથા ઈસરો ઉપગ્રહ સેવા, આઈ.ટી. સેવા, અને એવી ઉક્ત બાબતમાં વિકાસશીલ થતી દુરસંચાર બાબતમાં સરકારશ્રીની સહાય અને મદદ મેળવવી.

૧૩) વાંચન, ગ્રંથનિર્માણ, ગ્રંથાલયનું નિર્માણ કરી પોષકને વાંચન પુરૂ પાડવું તથા સાહીત્ય બાબતમાં સંપાદક અને પ્રકાશન કરવું અને સંસ્થાના પુસ્તક વિમોચન અંગેના સાહીત્યનું નિર્માણ કરી લોક ભોગ્ય બનાવવું.

૧૪) ગ્રામ્ય વિદ્યાપીઠો અને મહિલા ગ્રામ વિદ્યાપીઠો દ્વારા કાર્યનુભવમાં કાર્યક્રમો પશુપાલનપ બગાયતી, નર્સરી, પ્રોજેક્ટ, બિયારણો, ખાતરો તથા હાઈબ્રીડ, વીશિષ્ઠ પ્રકારનું ઉત્પાદન અંગે સરકારશ્રીની યોજનાઓના અનુસંધાનમાં સંસ્થા તાલીમ, સંશોધન, નિદાન અને વિશિષ્ટ વર્કશોપ દ્વારા સંસ્થાનો વિકાસ કરવો.

૧૫) અપંગો અને નિરાધાર અંગેની રાષ્ટ્રની પ્રોત્સાહક નીતી પ્રમાણે કાર્યક્રમો કરવા અને તેઓને લગતી મદદ પુરી પાડવી. કુદરતી આફતો પ્રસંગે તમામ કાર્યો કરશે, અસરગ્રસ્તોને સહાય પુરી પાડશે તથા તેવી સંસ્થાઓને મદદ કરશે.

૧૬) માહીતી ખાતાના વ્યવસાયિક અને રોજગારલક્ષી તાલીમ વર્ગો, કેન્દ્રો અને તે અંગેની તમામ સુવિધાઓ સરકારશ્રીમાંથી પ્રાપ્ત કરવી અને કરાવવી.

૧૭) પર્યાવરણલક્ષી આરોગ્ય સુધારણા અને તંદુરસ્ત માનવ જીવનના વિકાસ માટેના કાર્યક્રમો, સગવડો અને સરકારશ્રી તરફથી સહાય મેળવવી.

૧૮) ગ્રામીણ, શહેરી પુનરૂધ્ધાર અને વિકાસના કાર્યક્રમોમાં સમાજની ભાગીદારી અને સહયોગ કેળવી સ્વાયત શિક્ષણમાં પલબ્ધી સહીતના વિશિષ્ટ કાર્યક્રમોનો પ્રચાર અને પ્રસાર યોજવો તથા શારીરીક શિક્ષણના કૌશલ્યોના વિશિષ્ટ પ્રોગ્રામો જેવા કે કલા શૈલી, શારીરીક કૌશલ્યના વર્ગોનું નિર્માણ અને તાલીમી સંસ્થાઓ સ્થાપવી અને નિભાવવી.

૧૯) ઉક્ત બાબતમાં પ્રતિભા સંપન્ન વિદ્યાર્થીઓ વિશિષ્ટ કૌશલ્યોવાળી વ્યક્તિઓ તથા સેવાભાવી સંસ્થાઓ મહાનુભાવોનું પ્રોત્સાહન કરવું અને બહુમાન અને પુરસ્કારો અર્પણ કરવા.

૨૦) નામદાર સરકારશ્રીના કુટીર ઉદ્યોગ અને જી.આઈ.ડી.સી. તથા એપ્રેન્ટીસ વર્ગોની બાબતમાં નામદાર સરકારશ્રી તરફથી મળતી સુવિધાઓ પ્રાપ્ત કરવી અને કરાવવી.

૨૧) મેડીકલ કેમ્પ, રોગનિદાન કેમ્પ, રકતદાન શીબીર તથા નેત્રયજ્ઞો યોજવા તથા મેડીકલ સારવારને લગતી અન્ય તમામ પ્રકારની શિબિરોનું આયોજન કરવું. આ ટ્રસ્ટ વૈદકીય સારવાર, આયુર્વેદિક સારવાર, એલોપેથીક, હોમીયોપેથીક જેવા આરોગ્ય કેન્દ્ર શરૂ કરશે તથા નિભાવશે.

૨૨) વૃક્ષારોપણ, વ્યસન મુકિત કેન્દ્રો, કુદરતી આપત્તિના સમયે રાહત કેન્દ્રો ખોલવા અને તે અંગે કાર્ય કરવું.

૨૩) યુવાનોને લગતા કાર્યક્રમો યોજવા , ચેરીટી શો, ઉત્સવો મહોત્સવો, રમત ગમત પ્રવૃતિઓ, સેમીનાર, યોગાસન કેન્દ્રો, ધ્યાન શીબીરો, પ્રવચનો, વ્યાખ્યાનો ગોઠવવા અને નિભાવવા.

૨૪) યુવક મંડળો, લગ્ન બ્યુરો, પસંદગી મેળાઓ યોજવા અને તેને નિભાવવા, સમુહ લગ્નોનું આયોજન કરવું અને કરાવવું.

૨૫) આ સંસ્થાના સમાન ઉદ્દેશોવાળી સંસ્થાઓ સાથે સહયોગ કરવો અને લેવો.

(1) 2

નવચેતના મંડળ

સનસીટી, સેક્ટર-૪, આર-૨૦૧, સરદાર પટેલ રીંગ રોડ, મુ.બોપલ, તા.દસક્રોઈ, જી.અમદાવાદ.

ધારાધોરણ

આં.ક. નં. ૬૧૫
ઈન્ક.નં.: ૮૦/૧૩
તારીખ:

અધીક્ષક

(૧) સભ્યપદ :-

(ક) આજીવન સભ્યો :-

રૂ.૧૦૧/- રકમ આપનાર કોઈપણ વ્યકિત આજીવન સભ્ય ગણાશે. તેમણે ભવિષ્યમાં કોઈ ફી ભરવાની રહેશે નહીં.

(ખ) વાર્ષિક સભ્યો :-

રૂ.૫૧/- વાર્ષિક ફી ભરનાર કોઈપણ વાર્ષિક સભ્ય ગણાશે. તેઓ જે તે વર્ષના હિસાબી વર્ષ પુરતા જ સભ્ય ગણાશે.

(૨) સામાન્ય સભા અને તેના કાર્યો :-

૧) તમામ પ્રકારના સભ્યોની બનેલી સભાને સામાન્ય સભા કહેવામાં આવશે.

૨) ૨/૩ સભ્યોની લેખિત માંગણીથી સામાન્ય સભા બોલાવી શકાશે, લેખિત માંગણીની અરજીમાં સભા બોલાવવાના કારણો જણાવવાના રહેશે.

૩) સામાન્ય સભામાં ૩/૫ સભ્યોની હાજરીથી જરૂર પડે ધારાધોરણમાં ફેરફાર કરી શકાશે.

૪) સામાન્ય સભા મળી શકે તેમ ન હોય તેવા સંજોગોમાં પરિપત્ર દ્વારા સભ્યોની સંમતિ મેળવી વધુ મતે નિર્ણય કરી શકાશે. આવા નિર્ણયો સામાન્ય સભાએ કરેલા નિર્ણય ગણાશે જે બીજી સામાન્ય સભામાં મંજુર કરાવવાના રહેશે.

૫) સામાન્ય સભાના બધા જ કામો અને નિર્ણયો બહુમતીથી થશે.

૬) સામાન્ય સભા કારોબારી કમીટીની ચુંટણી કરશે જેની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

૭) સામાન્ય સભામાં પુરા થતાં વર્ષના હિસાબો, અહેવાલો તથા આગામી વર્ષનો કાર્યક્રમ રજુ કરવામાં આવશે.

૮) સામાન્ય સભા બોલાવવા માટે દસ દિવસ અગાઉથી સભ્યોને જાણ કરવા માટે એજન્ડા કાઢવાનો રહેશે. અસામાન્ય સંજોગોમાં જરૂર પડે ખાસ સામાન્ય સભા બોલાવી શકશે તે માટે સભ્યોને ત્રણ દિવસ અગાઉથી જાણ કરવાની રહેશે.

૯) હિસાબોની તપાસણી માટે દર વર્ષે સામાન્ય સભા એક કે એકથી વધુ ઓડીટરોની નિમણુંક કરશે.

૧૦) સામાન્ય સભા સામાન્ય રીતે એક વર્ષમાં એકવાર પણ જરૂર પડે વધુ વખત બોલાવી શકાશે.

૧૧) કોરમના અભાવે મુલત્વી રહેલી સભા અડધા કલાક પછી તેજ સ્થળે, તેજ કામો માટે મળશે અને વગર કોરમે એજન્ડા પ્રમાણેના કામોનો નિકાલ કરશે.

(૧૨) મેમોરેન્ડમમાં ફેરફાર થાય તેમજ જો બંધ થાય તો સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન એકટની કલમ-૧૨ અને ૧૩ ને આધિન રહીને વિધી કરવામાં આવશે. આ સંસ્થા તેના તેના મેમોરેન્ડમ ઓફ એસોસીએશન અને ધારાધોરણ અને નિયમો જે તે વખતે અમલમાં હોય તેવા ધી બોમ્બે પબ્લીક ટ્રસ્ટ એકટ ૧૯૫૦ તથા ધી સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન એકટ ૧૮૬૦ ની કલમોને આધીન રહીને કામગીરી તથા ફરજ બજાવશે.

અમો નીચે સહી કરનાર આથી દાખલો આપીએ છીએ કે આ ધારાધોરણની અસલ પરથી ખરી નકલ છે.

તારીખ ૨૭-૧-૨૦૧૩
સ્થળ : અમદાવાદ.

સહીઓ : (૧) ______________

(૨) Thakor Mukesh. K

(૩) R Thakor

ઉપરોક્ત તમામ સહીઓ મારી રૂબરૂમાં કરેલ છે.

____

નકલ કરનાર: ______
મુકાબલ કરનાર: ______
શબ્દો: ______

નકલ ખર્ચ રૂા.
મુકાબલ ખર્ચ રૂા.
પેપર ખર્ચ રૂા.
કુલ ખર્ચ રૂા. ૨૬

આથી દાખલો આપવામાં આવે છે કે આ પ્રમાણિત નકલ છે.
તા. ૧૫/૨/૨૦૧૩
જાહેર ટ્રસ્ટોની ઓફીસ કચેરી,
અમદાવાદ પ્રદેશ, અમદાવાદ.

(૩) **કારોબારી કમીટી :-**

૧) સામાન્ય સભા દર ત્રણ વર્ષે કારોબારી કમીટીની ચુંટણી કરશે. કારોબારી કમીટીમાં ઓછામાં ઓછા ૭ અને વધુમાં વધુ ૧૫ સભ્યો રહેશે.

૨) કારોબારી કમીટી હોદ્દેદારોની ચુંટણી કરશે, જેની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

૩) કારોબારી કમીટીમાં ચુંટાયેલા સભ્યો અને હોદ્દેદારોની મુદત દરમ્યાન સભ્યના મૃત્યુ, રાજીનામા કે અન્ય કારણસર જગ્યા ખાલી પડે તો બાકી રહેતા કારોબારી સભ્યો નવી ચુંટણી થતા સુધી બહુમતીથી સામાન્ય સભ્યોમાંથી ખાલી પડેલ જગ્યા ઉપર લાયક વ્યક્તિઓની નિમણુંક કરશે. વધારાના સભ્યોની નિમણુંક બહુમતીથી સામાન્ય સભા કરશે જે મહત્તમ મર્યાદાને આધિન રહીને બહુમતીથી સામાન્ય સભા કરશે જે મહત્તમ મર્યાદાને આધીન રહીને બહુમતીથી કરવાની રહેશે.

૪) આ સંસ્થાના રોજીંદા વ્યવહારમાં પ્રમુખ અને મંત્રીના માર્ગદર્શન નીચે કામ કરશે.

૫) નવા સભ્યપદ માટેની અરજીઓ ઉપર વિચારણા કરશે અને મંજુરી કે નાંજુરી માટે નિર્ણય કરશે.

૬) કારોબારી કમીટીની એક વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી બે મીટીંગો મળશે.

૭) કારોબારી કમીટીની મીટીંગ મળી શકે તેમ ના હોય તો તેવા સંજોગોમાં પરિપત્ર દ્વારા સભ્યોની સંમતિ મેળવી વધુ મતે નિર્ણય કરી શકશે.

૮) સંસ્થાના જુદા જુદા કાર્યો માટે પેટા સમિતિઓ નીમી શકશે તે તેમના કાર્યો અંગે આ સંસ્થાને સંપુર્ણપણે જવાબદાર રહેશે.

૯) સંસ્થાના જુદા જુદા કાર્યો માટે પેટા સમિતિઓ નીમી નવી પ્રવૃતિઓ હાથ ધરશે અને તેને વિકસાવશે.

૧૦) કારોબારી કમીટીનું કોરમ ૨/૩ સભ્યોની હાજરીથી પુરૂ થયેલ ગણાશે. કોરમના અભાવે મુલત્વી રહેલી મીટીંગ બીજા કોઈ દિવસ, તારીખ, સમય અને સ્થળે યોજી શકાશે.

૧૧) કારોબારી કમીટીની મીટીંગ બોલાવવા માટે પાંચ દિવસ અગાઉથી સભ્યોને એજન્ડા કાઢી જાણ કરવામાં આવશે.

(૪) **પ્રમુખના અધિકારો :-**

૧) સંસ્થાની તમામ મિલકતના કાયદેસરના વહીવટકર્તા ગણાશે.

૨) સંસ્થાનો વહીવટ સંભાળવા, ચલાવવા મંત્રીને જરૂરી સુચના તથા માર્ગદર્શન આપશે.

૩) સંસ્થાના ઉદ્દેશોની સિધ્ધિ અર્થે પ્રવૃતિઓ ઉપાડવા આયોજન કરશે.

૪) સંસ્થાએ આપેલા અધિકારો મુજબ નાણાંકીય લોન, સહાય, મિલકતોના દસ્તાવેજો-કરારો વિગેરે કરી શકશે.

૫) સામાન્ય સભા તથા કારોબારી કમીટીના અધિકારો મુજબ તમામ કાર્યો મંજુરીની અપેક્ષાએ કરી શકશે તેમજ સમયના બાધ સિવાય સામાન્ય સભા તેમજ કારોબારી કમીટીની મીટીંગ બોલાવી શકશે.

(1)

2)

(૫) **ઉપપ્રમુખ :-**

પ્રમુખને તેમના કામમાં મદદ કરશે, પ્રમુખની ગેરહાજરીમાં પ્રમુખનો હોદ્દો સંભાળશે તેમજ તેમની સત્તા અને ફરજો ભોગવશે.

(૬) **મંત્રીના અધિકારો :-**

૧) કારોબારી કમીટી તથા પ્રમુખની સુચના અને માર્ગદર્શન હેઠળ સંસ્થાનું તમામ કાર્ય સંભાળશે.

૨) સંસ્થાની મિલકતોનો વહીવટ કરશે તથા સંસ્થા વતી પોતાની સહીથી પત્રવ્યવહાર કરશે.

૩) સંસ્થાના ધ્યેય અને હેતુ મુજબ પ્રમુખની સુચના અને આદેશ મુજબ પ્રવૃતિઓ હાથ ધરશે અને તેનું સંચાલન કરશે.

૪) સંસ્થાના તમામ હિસાબો રાખશે, ઓડીટ કરાવશે તથા સામાન્ય સભામાં મંજુરી માટે રજુ કરશે.

૫) કારોબારી કમીટીએ આપેલા અધિકારો મુજબ નાણાકીય લોન, સહાય, મિલકતો તથા દસ્તાવેજો-કરારો વિગેરે કરશે.

૬) કારોબારી કમીટી તથા સામાન્ય સભાની મીટીંગ બોલાવવી અને તેની નોટીસ કાવી અને તેની નોંધ રાખવી.

(૭) **બેંક એકાઉન્ટ :-**

સંસ્થાનું બેંકનું ખાતુ પ્રમુખ, ઉપપ્રમુખ અને મંત્રીની સંયુકત સહીથી ખોલાવવામાં આવશે અને ત્રણમાંથી કોઈપણ બેની સહીથી નાણાંકીય વ્યવહારો કરી શકાશે.

(૮) **આવકના સાધનો :-**

સભ્ય ફી, દાન, ભેટ, ફંડફાળા, વ્યાજ, ગ્રાંટ, ચેરીટી શો યોજીને, શ્રમકાર્ય, લોકફાળો ઉધરાવીને, વિગેરે રીતે આવક મેળવવામાં આવશે.

(૯) **હિસાબી વર્ષ :-**

સંસ્થાનું હિસાબી વર્ષ ૧લી એપ્રિલથી ૩૧મી માર્ચ આખરનું રહેશે.

(૧૦) સંસ્થા તેના મેમોરેન્ડમ ઓફ એસોસીએશન અને ધારાધોરણ અને નિયમો જે તે વખતના સાલમાં હોય તેવી ધી સોસાયટી રજી. એકટ ૧૮૬૦ ની કલમોને આધીન રહીને કામગીરી અને ફરજો બજાવશે તથા જરૂરી સુધારા વધારા કરી શકશે.

(૧૧) **મંડળ બંધ કરવા અંગે :-**

સંસ્થાની કારોબારી કમીટીના સભ્યો બહુમતી ઠરાવ કરીને કાયદાને આધિન રહી આ ટ્રસ્ટ બંધ કરી શકશે અને સંસ્થાના દેવા, લેણા અને જવાબદારીઓના નિકાલ કર્યા બાદ જે સ્થાવર જંગમ મિલકત બાકી રહે તે આવા જ હેતુઓ ધરાવતી સંસ્થાને સોંપવામાં આવશે.

1 [signature] 2 [signature]

નીચે નામ-સરનામા દર્શાવેલ સભ્યો આ સંસ્થાના કારોકારી કમીટીના પ્રથમ સભ્યો રહેશે.

અ.નં.	નામ-સરનામા	હોદ્દો	ઉંમર	વ્યવસાય
(૧)	ઠાકોર અનંતકુમાર રામજીભાઈ ૧૭૮, ઠાકોરવાસ, હાંસલપુર (બેચરાજી), તા. માંડલ, જી. અમદાવાદ.	પ્રમુખ	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૨)	ઠાકોર અરવિંદભાઈ અમરસિંહભાઈ મુ. ખડદ, તા. વિરમગામ, જી. અમદાવાદ.	ઉપપ્રમુખ	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૩)	ચાવડા અશોકભાઈ રણછોડભાઈ ભલાજીનો કુવો, સંઘમિત્રા ફલેટ સામે, પુજા એપાર્ટમેન્ટ પાસે, આંબાવાડી, અમદાવાદ.	ઉપપ્રમુખ	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૪)	ઠાકોર ચેતનકુમાર પ્રહલાદજી ૬૮, પરાવાસ, મુ. નાસ્મેદ, તા. કલોલ, જી. ગાંધીનગર	મંત્રી	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૫)	ઠાકોર જીવણભાઈ રામજીભાઈ ૨૦, ઠાકોરવાસ, મુ. કોકતા, તા. વિરમગામ, જી. અમદાવાદ.	ખજાનચી	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૬)	ઠાકોર વનમાળીભાઈ રામજીબાઈ ૧૭૮, ઠાકોરવાસ, હાંસલપુર (બેચરાજી), તા. માંડલ, જી. અમદાવાદ	કા. સભ્ય	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૭)	ઝીંઝુવાડિયા મહેશભાઈ કાળુભાઈ મુ. ઘાસપુર, તા. પાટડી, જી. સુરેન્દ્રનગર.	કા. સભ્ય	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૮)	ઠાકોર ભરતજી જીવણજી ૮૭-ક, મુ. વડોસણ, જી. મહેસાણા	કા. સભ્ય	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૯)	ઠાકોર ભગવાનસિંહજી નેનાજી બી-૧૧-૧૨, બીના ફલેટ, ઘાટલોડીયા, અમદાવાદ.	કા. સભ્ય	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૧૦)	મુકેશભાઈ કાળુભાઈ ઠાકોર ૧૬૭, લક્ષ્મણગઢ, ઘાટલોડીયા, અમદાવાદ.	કા. સભ્ય	પુખ્ત	સમાજસેવા
(૧૧)	ઠાકોર રાજેન્દ્રસિંગ વેલસિંગ ૧૯૨-ખ, બાલોધણાવાસ, મુ. રાણકપુર, પોલ. ભલગામ, તા. કાંકરેજ, જી. બનાસકાંઠા	કા. સભ્ય	પુખ્ત	સમાજસેવા

(૬) અમો નીચે સહી કરનાર સભ્યો સદરહુ સંસ્થાને ધી સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન એક્ટ ૧૮૬૦ મુજબ નોંધાવવા માંગીએ છીએ તે બદલ અમારી સહીઓ નીચે કરેલ છે.

નામ	સહીઓ
(૧) ઠાકોર ભગવાનસિંહજી નેનાજી	Thar Bhagwan
(૨) ઠાકોર વનમાળીભાઈ રામજીભાઈ	Vatu
(૩) ઠાકોર રાજેન્દ્રસિંગ વેલસિંગ	RThakur
(૪) ઠાકોર ચેતનકુમાર પ્રહલાદજી	
(૫) ઠાકોર અનંતકુમાર રામજીભાઈ	
(૬) ચાવડા અશોકભાઈ રણછોડભાઈ	
(૭) ઠાકોર જીવણભાઈ રામજીભાઈ	Thakor
(૮) ઠાકોર અરવિંદભાઈ અમરસિંહભાઈ	
(૯) ઝીંઝુવાડીયા મહેશભાઈ કાળુભાઈ	
(૧૦) ઠાકોર ભરતજી જીવણજી	
(૧૧) મુકેશભાઈ કાળુભાઈ ઠાકોર	Thakor Mukesh K

તારીખ ૨૩-૧-૨૦૧૩
સ્થળ : અમદાવાદ.

ઉપરોક્ત તમામ સહીઓ મારી રૂબરૂમાં કરેલ છે.

Spl./R.S./1g.

№ 0029992

ASSISTANT REGISTRAR OF SOCIETY
AHMEDABAD REGAIN, AHMEDABAD

નોંધણીનો દાખલો

સને ૧૮૬૦નો મંડળીઓનો નોંધણી બાબતનો અધિનિયમ

(સને ૧૮૬૦નો ૨૧મો અધિનિયમ)

નોંધણી નંબર : ગુજ/૧૧૧૦૨/અ'વાદ

આથી દાખલો કાઢી આપવામાં આવે છે કે નવચેતના મંડળ.

ને

આજ ૧૮/૨/૧૩ તારીખે, મંડળીઓની નોંધણી બાબતના (સન ૧૮૬૦ના ૨૧માં) અધિનિયમ અન્વયે, યોગ્ય રીતે નોંધવામાં આવી છે.

મારી સહીથી આજ ૧૮મી માહે ફેબ્રુ સન ~~૨૦૦~~ ૨૦૧૩ ને દિને આપ્યો.

ASSISTANT REGISTRAR OF SOCIETY
મંડળીઓના નોંધણી અધિકારી
સત્યમેવ જયતે
અમદાવાદ પ્રદેશ,
AHMEDABAD REGAIN, AHMEDABAD

(સહી)

મંડળીઓની નોંધણીના આસિસ્ટન્ટ રજિસ્ટ્રાર,

મંડળીઓની નોંધણીના આસિસ્ટન્ટ રજીસ્ટ્રાર
અમદાવાદ પ્રદેશ, અમદાવાદ.

વિભાગ

Spl. C/C/BPT 2.

No. ~~93691~~

નોંધણીનો દાખલો

આથી દાખલો આપવામાં આવે છે કે હેઠળ જણાવેલા સાર્વજનિક ટ્રસ્ટને સને ૧૯૫૦ ના મુંબઈના સાર્વજનિક ટ્રસ્ટો બાબતના (સન ૧૯૫૦ ના મુંબઈના ૨૯ માં) અધિનિયમ અન્વયે અમદાવાદ. .... ખાતેની સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ નોંધણી કચેરીમાં યોગ્ય રીતે નોંધવામાં આવ્યું છે.

સાર્વજનિક ટ્રસ્ટનું નામ નવચેતના મંડળ. ....

....

સાર્વજનિક ટ્રસ્ટોનો રજિસ્ટરમાંનો નંબર એફ/૧૬૭૬૭/અ'વાદ ....

કોને દાખલો આપ્યો તે અમંનકુમાર આર. ઠાકોર. ....

....

મારી સહીથી આજ તારીખ ૧૪મી માહે ફેબ્રુ સને ૨૦૧૩ ને દિને આપ્યો

(નાયબ ચેરિટી કમિશનર ... પ્રદેશ, અમદાવાદ)

૧૪/૨/૧૩

સહી

હોદ્દો નાયબ ચેરિટી કમિશ્નર, અમદાવાદ પ્રદેશ, અમદાવાદ

(સ્પે. સી.સી.બી.પી.ટી. ૭૩–જીજ

272795

No. :

"SUBJECT TO REALISATION OF CHEQUE"

પબ્લીક ટ્રસ્ટ એડમીનીસ્ટ્રેશન ફંડમાં નાણાં ભર્યાની પહોંચ

સ્થળ:................................ એ નંબર:.................... તા. ૩૦|૯|૧૩

શ્રી નવ ચેતન શાળા

.... પાસેથી ફાળો, નોંધણી ફી, નકલ ફી, પ્રોસેસ ફી,

ખાતે રૂા. ૨૦|- અંકે રૂપિયા વીસ પુરા રોકડ/ચેક/ડ્રાફટથી મળ્યા છે.

માંગણા નોટિસ નંબર:................................ વર્ષ: ૦૦

કેશિયર:................................ સહી: કેશીયર

જાહેર ટ્રસ્ટોની નોંધણી કચેરી

એકાઉન્ટન્ટ:................................ હોદ્દો: અમદાવાદ.

સહાયક ચેરિટી કમિશનર, અમદાવાદ પ્રદેશ, અમદાવાદ.

સત્યમેવ જયતે

G.R.F.D., No. TJR/1083/984/Z of 27-8-1984].

Gen. 113 e. (Revised)

FORM B. T. R. 5

(*See* **Rule 105**)

Receipt Form

Counterfoil

Received from Dated the 200

with letters No. dated the 200

the sum of Rupees (in words).

in cash / by cheque on account of

on payment of

Rs.

Initial

Cashier

Initial

Designation